PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

(ART. 7, D. LGS. 13 APRILE 2017, N. 66 e s.m.i.)

**Anno Scolastico**

STUDENTE/ESSA

## codice sostitutivo personale

Classe Plesso o sede

## ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ IN ETÀ EVOLUTIVA AI FINI DELL'INCLUSIONE

SCOLASTICA rilasciato in data

## Data scadenza o rivedibilità: Non indicata

PROFILO DI FUNZIONAMENTO redatto in data Nella fase transitoria:

##  PROFILO DI FUNZIONAMENTO NON DISPONIBILE

DIAGNOSI FUNZIONALE REDATTA IN DATA

## PROFILO DINAMICO FUNZIONALE IN VIGORE APPROVATO IN DATA

PROGETTO INDIVIDUALE  redatto in data \_  non redatto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PEI PROVVISORIO | DATA VERBALE ALLEGATO N.  | FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO1……………………… . |
| APPROVAZIONE DEL PEIE PRIMA SOTTOSCRIZIONE | DATA VERBALE ALLEGATO N. 1 | FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO1……………………… . |
| VERIFICA INTERMEDIA | DATA VERBALE ALLEGATO N.  | FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO1……………………… . |
| VERIFICA FINALEE PROPOSTE PER L’A.S. SUCCESSIVO | DATA VERBALE ALLEGATO N.  | FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO1……………………… . |

# Composizione del GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione

(1) o suo delegato



Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | Specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | Firma |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ... |  |  |

**Eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima convocazione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | Variazione (nuovo membro, sostituzione, decadenza…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Quadro informativo

Situazione familiare / descrizione dello Studente o della Studentessa

A cura dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale ovvero di altri componenti del GLO………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Elementi desunti dalla descrizione di sé dello Studente o della Studentessa, attraverso interviste o colloqui...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

1. **Elementi generali desunti dal Profilo di Funzionamento**

# o dalla Diagnosi Funzionale, se non disponibile

*Sintetica descrizione, considerando in particolare le dimensioni sulle quali va previsto l'intervento e che andranno quindi analizzate nel presente PEI*

Tetraplegia spastica (cd ICD 9 343.2) in esiti di sofferenza cerebrale precoce (infezione CMV)

|  |
| --- |
| *In base alle indicazioni del Profilo di Funzionamento (o della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale se non è stato ancora redatto) sono individuate le dimensioni rispetto alle quali è necessario definire nel PEI specifici interventi. Le sezioni del PEI non coinvolte vengono omesse.* |
| Dimensione Socializzazione/Interazione/Relazione Sezione 4A/5A  Va definita  Va omessaDimensione Comunicazione/Linguaggio Sezione 4B/5A  Va definita  Va omessaDimensione Autonomia/ Orientamento Sezione 4C/5A  Va definita  Va omessaDimensione Cognitiva, Neuropsicologica e dell'Apprendimento Sezione 4D/5A  Va definita  Va omessa |

1. **Raccordo con il Progetto Individuale** di cui all’art. 14 della Legge 328/2000

Sintesi dei contenuti del Progetto Individuale e sue modalità di coordinamento e interazione con il presente PEI, tenendo conto delle considerazioni della famiglia (se il progetto individuale è stato già redatto)

Indicazioni da considerare nella redazione del progetto individuale di cui all’articolo 14 Legge n. 328/00 (se il progetto individuale è stato richiesto e deve ancora essere redatto)

# Osservazioni sullo studente/essa per progettare gli interventi di sostegno didattico

**Punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici**

**Note per la compilazione**: Il docente compilatore decide quali categorie selezionare per descrivere il funzionamento del proprio alunno; attribuisce per ciascuna categoria selezionata il qualificatore; indica con una X quali sono le categorie sulle quali intende lavorare (possibilità di sviluppo).

Scala generale dei qualificatori: tutte le componenti vengono quantificate secondo la stessa scala

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Xxx.**4** | Problema **COMPLETO** | Totale | 96-100% |
| Xxx.**3** | Problema **GRAVE** | Notevole, estremo | 50-95% |
| Xxx.**2** | Problema **MEDIO** | Moderato, discreto | 25-49% |
| Xxx.**1** | Problema **LIEVE** | Leggero, piccolo | 5-24% |
| Xxx.**0** | **Nessun** problema | Assente, trascurabile | 0-4% |
| *Xxx.****8*** | *Non specificato* |  |  |
| *Xxx.****9*** | *Non applicabile* |  |  |

Si ricorda che per quanto riguarda le Funzioni Corporee il qualificatore preso in considerazione è quello relativo alla estensione della **menomazione.** Per quanto riguarda invece Attività e Partecipazione il qualificatore considerato nella scheda di osservazione è la **capacità** e non la performance

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Dimensione della relazione, dell’interazione e della socializzazione**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTI:**(b) FUNZIONI CORPOREE(d) ATTIVITA’ E PARTECIPAZIONE | *qualificatori* | POSSIBILITA’ DI SVILUPPO |
| 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 8 | 9 | *indicatore* |
| **b126 Funzioni del temperamento e della personalità**  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1260 Estroversione (socievole, espansivo) |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1261 Giovialità (temperamento cooperativo, amichevole e accomodante) |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1262 Coscienziosità (metodico, scrupoloso) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1263 Stabilità psichica (temperamento equilibrato, calmo e tranquillo)  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1264 Apertura all’esperienza (temperamento curioso, fantasioso…) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1266 Fiducia (temperamento sicuro di sé, coraggioso e assertivo) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d710 Interazioni interpersonali semplici**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7100 Rispetto e cordialità nelle relazioni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7102 Tolleranza nelle relazioni  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d71040 Iniziare delle interazioni sociali  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d720 Interazioni interpersonali complesse** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7200 Formare delle relazioni  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7202 Porre termine alle relazioni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d740 Relazioni formali (creare e mantenere relazioni in contesti formali)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7504 Relazioni informali con i pari  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d760 Relazioni familiari**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7600 Relazioni genitore – figlio  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7601 Relazioni figlio – genitore  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d7602 Relazioni tra fratelli  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. **Dimensione della comunicazione e del linguaggio**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTI:**(b) FUNZIONI CORPOREE(d) ATTIVITA’ E PARTECIPAZIONE | *qualificatori* | POSSIBILITA’ DI SVILUPPO |
| 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 8 | 9 | *indicatore* |
| **b167 Funzioni mentali del linguaggio** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b16700 Recepire il linguaggio verbale |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b16701 Recepire il linguaggio scritto  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b16702 Recepire il linguaggio dei segni  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b16703 Recepire il linguaggio gestuale  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **b320 Funzioni dell’articolazione della voce (enunciazione, articolazione di fonemi)**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **b330 Funzioni della fluidità e del ritmo dell’eloquio**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d310 Comunicare con – ricevere – messaggi verbali** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3101 Comprendere messaggi verbali semplici (due tre parole, richieste) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3102 Comprendere messaggi verbali complessi (intere frasi, domande e istruzioni) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d315 Comunicare con – ricevere – messaggi non verbali** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3150 Comunicare con – ricevere – gesti del corpo  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3151 Comunicare con – ricevere – segni e simboli comuni di uso pubblico |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3152 Comunicare con – ricevere – disegni e fotografie  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d330 Parlare (esporre un fatto, raccontare …)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d332 Cantare**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d335 Produrre messaggi non verbali (gesti, segni e simboli)**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d350 Conversazioni**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3500 Avviare una conversazione  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3501 Mantenere una conversazione  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d3502 Terminare una conversazione |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d355 Discussione** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d360 Utilizzo di strumenti e tecniche di comunicazione**  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. **Dimensione dell’autonomia e dell’orientamento**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTI:**(b) FUNZIONI CORPOREE(d) ATTIVITA’ E PARTECIPAZIONE | *qualificatori* | POSSIBILITA’ DI SVILUPPO |
| 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 8 | 9 | *indicatore* |
| **b147 Funzioni psicomotorie**  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1470 Controllo psicomotorio  |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1472 Organizzazione delle funzioni psicomotorie (sequenze complesse di movimento) |  |  |  |  |  |  |   |   |
| b1473 Dominanza manuale  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **b156 Funzioni percettive**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1560 Percezione uditiva  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1561 Percezione visiva  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1562 Percezione olfattiva  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1563 Percezione gustativa  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1564 Percezione tattile  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| b1565 Percezione visuospaziale  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d410 Cambiare la posizione corporea di base**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d415 Mantenere una posizione corporea**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4153 Mantenere una posizione seduta  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d430 Sollevare e trasportare oggetti**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d440 Uso fine della mano**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4400 Raccogliere |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4401 Afferrare  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4402 Manipolare  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4402 Lasciare  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4445 Uso della mano e del braccio  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4450 Tirare |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4451 Spingere  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d450 Camminare**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4500 Camminare per brevi distanze  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4501 Camminare per lunghe distanze  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d455 Spostarsi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4552 Correre  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4553 Saltare  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4554 Nuotare |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4555 Spostarsi da seduti e rotolarsi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d465 Spostarsi usando apparecchiature/ausili**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d470 Usare un mezzo di trasporto**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d4702 Usare mezzi di trasporto pubblici motorizzati  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. **Dimensione cognitiva, neuropsicologica e dell’apprendimento**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTI:**(b) FUNZIONI CORPOREE(d) ATTIVITA’ E PARTECIPAZIONE | *qualificatori* | POSSIBILITA’ DI SVILUPPO |
| 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 8 | 9 | *indicatore* |
| **b114 Funzioni dell’orientamento** |   |   |  |  |  |  |   |   |
| b1140 Orientamento rispetto al tempo |   |   |  |  |  |  |   |   |
| b1141 Orientamento rispetto al luogo |   |   |  |  |  |  |   |   |
| b11420 Orientamento rispetto a sé |   |   |  |  |  |  |   |   |
| b11421 Orientamento rispetto agli altri |   |   |  |  |  |  |   |   |
| **b117** **Funzioni intellettive (ritardo mentale, demenza)** |   |   |  |  |  |  |   |   |
| **b122 Funzioni psicosociali globali** |   |   |  |  |  |  |   |   |
| **b125 Funzioni e attitudini intrapersonali** |   |   |  |  |  |  |   |   |
| b1250 Adattabilità |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1251 Responsività |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1254 Perseveranza |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b130 Funzioni dell’energia e delle pulsioni** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b1304** Controllo degli impulsi |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b140 Funzioni dell’attenzione** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1400 Mantenimento dell’attenzione |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1401 Spostamento dell’attenzione |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b144 Funzioni della memoria** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1440 Memoria a breve termine |  |  |  |  |  |  |  |   |
| B1401 Memoria a lungo termine |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1442 Recupero ed elaborazione della memoria |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b152 Funzioni emozionali** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1520 Appropriatezza dell’emozione |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1521 Regolazione delle emozioni |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1522 Gamma di emozioni  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b160 Funzioni del pensiero**  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1600 Ritmo del pensiero (velocità) |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1601 Forma del pensiero (coerenza logica) |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1603 Controllo del pensiero (ossessioni e pensieri intrusivi) |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b164 Funzioni cognitive di livello superiore** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1640 Astrazione |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1641 Organizzazione e pianificazione |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1642 Gestione del tempo |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1643 Flessibilità cognitiva  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1644 Insight |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1645 Giudizio  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1646 Soluzione di problemi |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **b172 Funzioni di calcolo** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1720 Calcolo semplice |  |  |  |  |  |  |  |   |
| b1721 Calcolo complesso |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d110 Guardare intenzionalmente** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d115 Ascoltare intenzionalmente** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d130 Copiare** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d132 Acquisire informazioni** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d133 Acquisire il linguaggio** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1331 Combinare le parole in frasi  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1332 Acquisire la sintassi |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d134 Acquisire un linguaggio aggiuntivo** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d137 Acquisire concetti** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1370 Acquisire concetti di base (dimensione, forma, quantità…) |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1371 Acquisire concetti complessi (classificazione, reversibilità, seriazione).  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d140 Imparare a leggere**  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1402 Acquisire abilità di comprens. di parole e frasi scritte |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **d145 imparare a scrivere** |  |  |  |  |  |  |  |   |
| d1452 Apprendere le abilità di scrittura e di parole e frasi  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d150 Imparare a calcolare** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1501 Acquisire abilità di alfabetismo numerico (contare e ordinare) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1502 Acquisire abilità nell’uso di operazioni elementari |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d160 Focalizzare l’attenzione** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d161 Dirigere l’attenzione** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d163 Pensare (elaborare idee, concetti e immagini)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1631 Speculare (supporre sulla base di informazioni e/o dati incompleti) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1632 Ipotizzare (mettere alla prova fatti non dimostrati) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d166 Leggere**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1661 Comprendere il linguaggio scritto  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d170 Scrivere**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1700 Utilizzare le abilità e le strategie generali del processo di scrittura |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1701 Utilizzare convenzioni grammaticali nei componimenti scritti  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d172 Calcolare**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1720 Utilizzare le abilità e le strategie semplici di calcolo (operazioni e insiemi) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1721 utilizzare le abilità e le strategie complesse di calcolo (algebra e geometria) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d175 Risoluzione di problemi**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1750 Risoluzione di problemi semplici (riguardanti una sola questione) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d1751 Risoluzione dei problemi complessi (riguardanti questioni varie e interrelate)  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d177 Prendere decisioni**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d210 Intraprendere un compito singolo**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2100 Intraprendere un compito semplice |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2101 Intraprendere un compito complesso  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2102 Intraprendere un compito singolo autonomamente  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2103 Intraprendere un compito singolo in gruppo  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2104 Completare un compito semplice  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2105 Completare un compito complesso  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d220 Intraprendere compiti articolati**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d230 Eseguire la routine quotidiana**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2300 Seguire la routine |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2301 Gestire la routine quotidiana |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2305 Gestire il proprio tempo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d240 Gestire la tensione e altre richieste di tipo psicologico (stress e crisi)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2400 Gestire la responsabilità  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2401 Gestire lo stress  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2402 Gestire la crisi  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d250 Controllare il proprio comportamento**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2500 Accettare le novità  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| d2502 Relazionarsi alle persone e alle situazioni secondo un modello appropriato  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **d570 Prendersi cura della propria salute** |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

**Revisione** Data:



# Interventi per lo/a studente/essa: obiettivi didattici, strumenti, strategie e modalità

* 1. **Dimensione: RELAZIONE / INTERAZIONE / SOCIALIZZAZIONE →** si faccia riferimento alla sfera affettivo relazionale, considerando l’area del sé, il rapporto con gli altri, la motivazione verso la relazione consapevole, anche con il gruppo dei pari, le interazioni con gli adulti di riferimento nel contesto scolastico, la motivazione all’apprendimento

|  |  |
| --- | --- |
| OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi |   |
| INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi |  |
| VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |  |

* 1. **Dimensione: COMUNICAZIONE / LINGUAGGIO →** si faccia riferimento alla competenza linguistica, intesa come comprensione del linguaggio orale, produzione verbale e relativo uso comunicativo del linguaggio verbale o di linguaggi alternativi o integrativi; si consideri anche la dimensione comunicazionale, intesa come modalità di interazione, presenza e tipologia di contenuti prevalenti, utilizzo di mezzi privilegiati

|  |  |
| --- | --- |
| OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi |   |
| INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE ESTRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi |  |
| VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |  |

* 1. **Dimensione: AUTONOMIA/ORIENTAMENTO →** si faccia riferimento all’autonomia della persona e all’autonomia sociale, alle dimensioni motorio-prassica (motricità globale, motricità fine, prassie semplici e complesse) e sensoriale (funzionalità visiva, uditiva, tattile)

|  |  |
| --- | --- |
| OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi |  |
| INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE ESTRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi |  |
| VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |  |

* 1. **Dimensione COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA E DELL’APPRENDIMENTO *→*** capacità mnesiche, intellettive e organizzazione spazio-temporale; livello di sviluppo raggiunto in ordine alle strategie utilizzate per la risoluzione di compiti propri per la fascia d’età, agli stili cognitivi, alla capacità di integrare competenze diverse per la risoluzione di compiti, alle competenze di lettura, scrittura, calcolo, decodifica di testi o messaggi

|  |  |
| --- | --- |
| OBIETTIVI, specificando anche gli esiti attesi |  |
| INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE ESTRUMENTI finalizzati al raggiungimento degli obiettivi |  |
| VERIFICA (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |  |

**Revisione** Data:



**Verifica conclusiva degli esiti** Data:



# Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori

Osservazioni nel contesto scolastico con indicazione delle barriere e dei facilitatori a seguito dell’osservazione sistematica dello studente/essa e della classe, anche tenuto conto delle indicazioni fornite dallo/a stesso/a studente/essa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| xxx.0 | **NESSUNA** barriera | xxx+0 | **NESSUN** facilitatore |
| xxx.1 | barriera **LIEVE** | xxx+1 | facilitatore **LIEVE** |
| xxx.**2** | barriera **MEDIA** | xxx+2 | facilitatore **MEDIO** |
| xxx.3 | barriera **GRAVE** | xxx+3 | facilitatore **GRAVE** |
| xxx.4 | barriera **COMPLETA** | xxx+4 | Facilitatore **COMPLETO** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Barriere e facilitatori**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CODICE ICF** | **BARRIERA** | **FACILITATORE**  |
| **e120 Prodotti e tecnologia per la mobilità e il trasporto personali** |  |  |
| **e125 Prodotti e tecnologia per la comunicazione** |  |  |
| **e130 Prodotti e tecnologia per l’istruzione** |  |  |
| **e310 Famiglia** |  |  |
| **e320 Amici** |  |  |
| **e340 Persone che forniscono assistenza** |  |  |
| **e350 Animali domestici** |  |  |
| **e420 Atteggiamenti individuali degli amici** |  |  |
| **e430 atteggiamenti individuali di persone in posizione di autorità** |  |  |
| **e440 Atteggiamenti individuali di persone che forniscono aiuto o assistenza** |  |  |
| **E498 Atteggiamenti, altro** |  |  |
| E5400 servizi di trasporto |  |  |
| Altro |  |  |

 |

**Revisione** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti oggetto di eventuale revisione |  |

# Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo

Obiettivi didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell’interazione, dell’orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall’intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati e di indicazioni dello/a stesso/a studente/essa. Si curerà, in particolare, lo sviluppo di processi decisionali supportati, ai sensi della Convenzione ONU (CRPD).

|  |
| --- |
|  |

**Revisione** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| Specificare i punti eventualmente oggetto di revisione |  |

**Verifica conclusiva degli esiti** Data:

|  |  |
| --- | --- |
| con verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull’efficacia di interventi, strategie e strumenti, insieme con lo/a studente/essa |  |

# Interventi sul percorso curricolare

**8. 1 Modalità di sostegno didattico e ulteriori interventi di inclusione**

|  |
| --- |
|   |

**8.2 Progettazione disciplinare**

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplina:**  |  A – Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione B – Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi specifici di apprendimento (conoscenze, abilità, competenze) e ai criteri di valutazione: …con verifiche identiche [ ] equipollenti [ ] C – Segue un percorso didattico differenziato con verifiche [ ] non equipollenti[indicare la o le attività alternative svolte in caso di differenziazione della didattica ] |
| **Disciplina:**  |  A – Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione B – Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi specifici di apprendimento (conoscenze, abilità, competenze) e ai criteri di valutazione: …con verifiche identiche [ ] equipollenti [ ] C – Segue un percorso didattico differenziato con verifiche [ ] non equipollenti[indicare la o le attività alternative svolte in caso di differenziazione della didattica ] |

[…]

1. **PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L’ORIENTAMENTO** Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, cc. 784-787

(a partire dalla classe III)

**Tipologia di percorso per le competenze trasversali e l’orientamento**

|  |  |
| --- | --- |
| **A PERCORSO AZIENDALE:** | ESTREMI DELLA CONVENZIONE stipulata: NOME E TIPOLOGIA AZIENDA: TUTOR AZIENDALE (ESTERNO): TUTOR SCOLASTICO (INTERNO), se diverso dal docente di sostegnoDURATA E ORGANIZZAZIONE TEMPORALE DEL PERCORSO  |
|  | Modalità di raggiungimento della struttura ospitante o di rientro a scuola, mezzi di trasporto e figure coinvolte:  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B PERCORSO SCOLASTICO:** | FIGURE COINVOLTE e loro compiti DURATA E ORGANIZZAZIONE TEMPORALE PERCORSO  |
| **C ALTRA TIPOLOGIA DI PERCORSO:** |  |
|  | □ attività condivise con l’Ente locale ai fini del Progetto individuale di cui al D. Lgs. 66/2017, art. 6. |

**Progettazione del percorso**

|  |  |
| --- | --- |
| OBIETTIVI DI COMPETENZA DEL PROGETTO FORMATIVO |  |
| TIPOLOGIA DEL CONTESTO CON L’INDICAZIONE DELLE BARRIERE E DEI FACILITATORInello specifico contesto ove si realizza il percorso |  |
| TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ (es:incontro con esperti, visite aziendali, impresa formativa simulata, project work in e con l’impresa, tirocini, progetti di imprenditorialità ecc.) e MODALITÀ/FASI di svolgimento delle attività previste |  |
| MONITORAGGIO E VALUTAZIONE |  |
| COINVOLGIMENTO DELLA RETE DI COLLABORAZIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI per laprosecuzione del percorso di studi o per l’inserimento nel mondo dellavoro |  |
| Osservazioni dello Studente o della Studentessa |  |

**Revisione** Data:



**Verifica finale** Data:



**Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici**

|  |  |
| --- | --- |
| **Comportamento:** |  A - Il comportamento è valutato in base agli stessi criteri adottati per la classe B - Il comportamento è valutato in base ai seguenti criteri personalizzati e al raggiungimento dei seguenti obiettivi: … |

**Revisione** Data:



**Verifica conclusiva degli esiti** Data:





# 10. Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse

**Tabella orario settimanale**

(da adattare in base all'effettivo orario della classe)

Per ogni ora specificare:

* se lo studente/essa è presente a scuola salvo assenze occasionali Pres.  (se è sempre presente non serve specificare)
* se è presente l'insegnante di sostegno Sost. 
* se è presente l'assistente all'autonomia e/o alla comunicazione Ass. 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
| Prima ora | Pres. Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| Seconda ora | Pres. Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| Terza ora | Pres. Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| Quarta ora | Pres. Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| Quinta ora | Pres. Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lo/a studente/essa frequenta con orario ridotto? |  Sì: è presente a scuola per ore settimanali rispetto alle ore della classe su richiesta della famiglia  degli specialisti sanitari, in accordo con la scuola per le seguenti motivazioni:…………………………………………………………………………………………………………………………………… No, frequenta regolarmente tutte le ore previste per la classe |
| Lo/a studente/essa è sempre in classe con i compagni? |  Sì No, in base all'orario svolge n. ore in laboratorio o in altri spazi per le seguenti attività |
| Insegnante per le attività di sostegno | Numero di ore settimanali  |
| Risorse destinate agli interventi di assistenza igienica e di base | Descrizione del servizio svolto dai collaboratori scolastici  |
| Risorse professionali destinate all’assistenza per l’autonomia e/o per la comunicazione | Tipologia di assistenza / figura professionale Numero di ore settimanali condivise con l’Ente competente \_  |
| Altre risorse professionali presenti nella scuola/classe | [ ] docenti del consiglio di classe o della scuola in possesso del titolo di specializzazione per le attività di sostegno[ ] docenti dell’organico dell’autonomia coinvolti/e in progetti di inclusione o in specifiche attività rivolte allo studente/essa e/o alla classe[ ] altro  |
| Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione | Interventi previsti per consentire allo/a studente/essa di partecipare alle uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione organizzati per la classe \_  |
| Strategie per la prevenzione e l’eventuale gestione di comportamenti problematici |  |
| Attività o progetti per l’inclusione rivolti alla classe |  |
| Trasporto Scolastico | Indicare le modalità di svolgimento del servizio  |

**Interventi e attività extrascolastiche attive**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia (es. riabilitazione, attività extrascolastiche, attività ludico/ricreative, trasporto scolastico etc.) | n° ore | struttura | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI | NOTE(altre informazioni utili) |
| Attività extrascolastiche di tipo informale |  | supporto | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI | NOTE(altre informazioni utili) |

**Revisione** Data:



# 11. CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

**relative all’assolvimento dell’obbligo d’istruzione nella scuola secondaria superiore –**

**Solo per le Classi seconde (D.M. n. 139/2007 e D.M. 9/2010)**

|  |
| --- |
| **COMPETENZE DI BASE E RELATIVI LIVELLI RAGGIUNTI** |
| **NOTE ESPLICATIVE** che rapportino il significato degli enunciati relativi alle Competenze di base e ai livelli raggiunti da ciascuno/a studente/essa, agli obiettivi specifici del Piano Educativo Individualizzato, anche in funzione orientativa per il proseguimento degli studi di ordine superiore ovvero per l'inserimento nel mondo del lavoro.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

# Verifica finale/Proposte per le risorse professionali e i servizi di supporto necessari

**Aggiornamento delle condizioni di contesto e progettazione per l’a.s. successivo [Sez. 5-6-7]**



# Interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza Assistenza

|  |  |
| --- | --- |
| Arredi speciali, Ausili didattici, informatici, ecc. | Specificare la tipologia e le modalità di utilizzo  |
| Proposta del numero di ore di sostegno per l'anno successivo\* | Partendo dall'organizzazione delle attività di sostegno didattico e dalle osservazioni sistematichesvolte, **tenuto conto □ del Profilo di Funzionamento e □ del suo eventuale aggiornamento**, oltre che dei risultati raggiunti, nonché di eventuali difficoltà emerse durantel'anno:si propone, nell’ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 29.12.2020, n. 182 il fabbisogno di ore di sostegno.Ore di sostegno richieste per l'a. s. successivo con la seguente motivazione: ………………………………………………………………………. |
| Proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di basee delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo\* | Partendo dalle osservazioni descritte nelle Sezioni 4 e 6 e dagli interventi descritti nelle Sezioni n. 5 e 7, tenuto conto del Profilo di Funzionamento e dei risultati raggiunti, nonché di eventuali difficoltà emerse durante l'anno:* si indica il fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nel modo seguente…………………………………………………………………………………………….
* si indica, come segue, il fabbisogno di risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione - nell’ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 182/2020 e dall’Accordo di cui all’art. 3, comma 5bis del D.Lgs 66/2017 e s.m.i. - per l'a. s. successivo:

tipologia di assistenza / figura professionale per N. ore (1). |
| \* (Art. 7, lettera d) D.Lgs66/2017) |  |
| Eventuali esigenze correlate al trasporto dello/a studente/essa da e verso la scuola |  |
| Indicazioni per il PEI | Suggerimenti, proposte, strategie che hanno particolarmente funzionato e che potrebbero essere |
| dell'anno successivo | riproposte; criticità emerse da correggere, ecc……………………………………………………………………….…....………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
|  | ………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |

(1) L’indicazione delle ore è finalizzata unicamente a permettere al Dirigente Scolastico di formulare la richiesta complessiva d’Istituto delle misure di sostegno ulteriori rispetto a quelle didattiche, da proporre e condividere con l’Ente Territoriale

La verifica finale, con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di assistenza/figure professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione e relativo fabbisogno, per l'anno scolastico successivo, è stata approvata dal GLO

in data come risulta da verbale n. allegato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |

# PEI Provvisorio per l'a. s. successivo

**[da compilare a seguito del primo accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell’inclusione scolastica]**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Partendo dal Profilo di Funzionamento, si individuano le principali dimensioni interessate [Sezione 4] e le condizioni di contesto [Sezione 6], con la previsione degli interventi educativo-didattici da attuare ed il relativo fabbisogno di risorse professionali per il sostegno e l’assistenza …………………………………………………………………………… |
| Proposta del numero di ore di sostegno alla classe per l'annosuccessivo\* | ………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attivitàcomprese in ciascun | Assente | Lieve | Media | Elevata | Molto elevata |
| \* (Art. 7, lettera d) D.Lgs66/2017) | dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati |  |  |  |  |  |
|  | Ore di sostegno richieste per l'a. s. successivo  |
|  | con la seguente motivazione: ………………………………………………………………………. |
|  | ………………………………………………………………………………………………………………… |

# Interventi necessari per garantire il diritto allo studio e la frequenza Assistenza

|  |  |
| --- | --- |
| Proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di basee delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo\*\* (Art. 7, lettera d) D.Lgs66/2017) | Tenuto conto del Profilo di Funzionamento si individuano le principali dimensioni interessate [Sezione 4] e le condizioni di contesto [Sezione 6], con la previsione del fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base e delle risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo:1. Fabbisogno di risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nel modo seguente

1. Fabbisogno di risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione - nell’ambito di quanto previsto dal Decreto Interministeriale 182/2020 e dall’Accordo di cui all’art. 3, comma 5bis del D.Lgs 66/2017 e s.m.i. - per l'a. s. successivo:

tipologia di assistenza / figura professionale per N. ore (1). |
| Eventuali esigenze correlate al trasporto dello/a studente/essa da e verso la scuola |  |

(1) L’indicazione delle ore è finalizzata unicamente a permettere al Dirigente Scolastico di formulare la richiesta complessiva d’Istituto delle misure di sostegno ulteriori rispetto a quelle didattiche, da proporre e condividere con l’Ente Territoriale

Il PEI provvisorio con la proposta del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di assistenza/figure professionali e relativo fabbisogno da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione, per l'anno scolastico successivo, è stato approvato dal GLO

in data

Come risulta da verbale n. allegato

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |